



REGIONE TOSCANA
AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST
Via Cocchi, 7/9 - Loc. Ospedaletto PISA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 133 del 11/02/2021

OGGETTO: DIPARTIMENTO SANITA' TERRITORIALE _ INCARICO DI SOSTITUZIONE DIREZIONE U.O.C. ATTIVITA' CONSULTORIALI _ PROVVEDIMENTI.
--

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE : NO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: FRANCESCA MIGNONI

DIRETTORE UOC Valorizzazione del Personale e Relazioni Sindacali: FRANCESCA MIGNONI (firmato digitalmente)

PARERE favorevole DEL DIRETTORE SANITARIO: LUCA LAVAZZA (firmato digitalmente)

PARERE favorevole DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO: Gabriele Morotti (firmato digitalmente)

PARERE favorevole DEL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI: LAURA BRIZZI (firmato digitalmente)

DA TRASMETTERE A:

ALLEGATI: NO

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE: N. 0

**OGGETTO: DIPARTIMENTO SANITA' TERRITORIALE - INCARICO DI SOSTITUZIONE
DIREZIONE U.O.C. ATTIVITA' CONSULTORIALI - PROVVEDIMENTI.**

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Direttore U.O.C. Valorizzazione del Personale e Relazioni Sindacali del personale dipendente di cui è di seguito trascritto integralmente il testo, dr.ssa Francesca Mignoni

VISTI:

- il D.Lgs. n° 502/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421” e successive modificazioni ;
- il D.Lgs. n° 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;
- la L. n. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.P.R. 445/2000 “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa.”
- L. 69/2009 “Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile”
- L. 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”
- D.Lgs. 33/2013 “Decreto Trasparenza”
- la Legge Regione Toscana 24 febbraio 2005, n. 40, “Disciplina del servizio sanitario regionale” e ss.mm. e ii;

VISTA: la normativa nazionale e regionale vigente in materia;

il vigente Statuto ed il Regolamento di Organizzazione Aziendale;

VISTI i CC.CC.NN.LL. della Dirigenza del S.S.N.;

RICHIAMATE altresì le successive delibere n. 686 e n. 687 del 24 giugno 2016 riguardanti, rispettivamente, l'articolazione organizzativa dipartimentale e l'attivazione e nomina dei Direttori di Dipartimento della USL Toscana Nord Ovest;

RICHIAMATA, la propria deliberazione n. 734 del 29 giugno 2016 afferente l'attivazione delle Aree Omogenee dipartimentali con la nomina dei rispettivi direttori di Area;

VISTA la delibera n. 883 del 4 agosto 2016 e ss.mm.ii. che ha per oggetto Individuazione delle Unità Operative Semplici e Complesse esistenti delle Ex Usi 1, 2, 5, 6 E 12 e loro collocazione all'interno delle nuove articolazioni Dipartimentali della Usi Toscana Nord Ovest;

VISTA la delibera n. 832 del 16/10/2020 attinente all'aggiornamento del Regolamento generale di organizzazione e dello Statuto della USL Toscana Nord Ovest;

VISTO il nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell'Area della Sanità relativo al triennio 2016/2018 sottoscritto in data 19 Dicembre 2019 tra l'Aran e le Organizzazioni e Confederazioni sindacali;

RILEVATO che si è reso necessario dover procedere all'assegnazione di un incarico temporaneo per la direzione della UOC ATTIVITA' CONSULTORIALI, incarico vacante collocato all'interno del Dipartimento Sanità Territoriale;

CONSIDERATO che è stato pubblicato su IGEA, con scadenza 31/12/2020, specifico avviso di manifestazione di interesse al fine di procedere al conferimento dell'incarico temporaneo di sostituzione, ai sensi dell'art. 22 C.C.N.L. dell'Area Sanità 2016/2018, della vacante UOC ATTIVITA' CONSULTORIALI;

PRESO ATTO che si è riunita la Commissione appositamente costituita dal Direttore f.f. Dipartimento della Sanità territoriale, il Direttore Staff della Direzione e il Direttore della U.O.C. Valorizzazione del Personale e Relazioni Sindacali, per la valutazione dei curricula dei dirigenti che hanno manifestato interesse al conferimento dell'incarico di sostituzione della U.O.C. de quo;

ACQUISITO il verbale del 01/02/2020 ove la Commissione, previa valutazione dei curricula, della documentazione disponibile rilevante ai sensi del vigente CCNL e ad esito di specifico colloquio sottoposto ai dirigenti che hanno inviato manifestazione di interesse presenti in videoconferenza, ha individuato la Dr.ssa ROSA MARANTO dirigente medico organizzazione dei servizi sanitari di base e titolare di incarico di responsabile "U.F. Consultoriale Livorno", quale candidato da proporre per la copertura dell'incarico di sostituzione in oggetto con la seguente motivazione: *la candidata oltre ad avere un curriculum professionale di rilievo e aderente all'incarico de quo, ha dimostrato una visione multi settoriale completa e coerente con le indicazioni aziendali e regionali in una visione ampia e prospettica sia sotto il profilo organizzativo che sotto il profilo culturale, dimostrando inoltre ottima padronanza degli strumenti di integrazione tra la rete consultoriale e la rete ospedaliera.*

RITENUTO pertanto opportuno conferire alla Dr.ssa Rosa MARANTO, ai sensi dell'art. 22 C.C.N.L. dell'Area Sanità 2016/2018, l'incarico di sostituzione nella Direzione della U.O.C. ATTIVITA' CONSULTORIALI, nelle more dell'adozione dei provvedimenti definitivi dell'Azienda delle procedure selettive per il conferimento dell'incarico di direzione della U.O.C in questione dando atto che:

- l'incarico decorre dalla data di esecutività della presente delibera e si protrarrà fino all'adozione dei provvedimenti definitivi di individuazione del direttore della U.O.C. in oggetto e comunque con durata massima di 9 mesi ed è comunque oggetto di rinnovo;
- che l'Azienda procederà all'applicazione dell'art. 22, comma 7, del C.C.N.L. 2016/2018 in merito all'erogazione al dirigente dell'indennità di sostituzione nella misura di €. 600,00 mensili, con le modalità ed alle condizioni previste nella norma in oggetto;

RITENUTO di individuare la dr.ssa Francesca Mignoni, quale responsabile del procedimento, ai sensi di quanto previsto dalla L. n. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni;

FATTO PRESENTE che presso la U.O.C. Valorizzazione del Personale e Relazioni Sindacali, è conservato agli atti d'ufficio a cura del Responsabile del procedimento il fascicolo del procedimento stesso relativo al presente provvedimento;

PRESO ATTO che il Direttore della Struttura proponente dichiara che l'atto che si propone di adottare è legittimo nella forma e nella sostanza;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi sociali, per la parte di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. di recepire e dare attuazione alla proposta formulata dalla commissione e provvedere al conferimento dell'incarico di sostituzione, ai sensi dell'art. 22 C.C.N.L. dell'Area Sanità 2016/2018, nella Direzione della U.O.C. ATTIVITA' CONSULTORIALI alla Dr.ssa ROSA MARANTO, dirigente medico organizzazione dei servizi sanitari di base con esperienza professionale ultraquinquennale, nelle more delle procedure selettive per il conferimento dell'incarico in oggetto, dalla data di esecutività della presente delibera;
2. di richiamare quanto specificato in premessa in relazione alla durata, alle condizioni di esercizio ed al trattamento economico dell'incarico di che trattasi;
3. di dare atto che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento, quantificabile con un delta di Euro **5.400,00** annui, non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio in quanto importo a carico del fondo per la retribuzione di risultato dell'area della dirigenza Medica che ne offre la sufficiente copertura
4. di dare atto che il relativo costo derivante dalla presente deliberazione sarà imputato al conto del bilancio preventivo dell'anno 2021, in corso di adozione";
5. di dare incarico all'UOC Rapporti Istituzionali e Gestione Documentale Atti di pubblicare copia del presente atto all'Albo *on line* dell'Azienda;
6. di incaricare il Responsabile del procedimento di dare comunicazione del presente provvedimento agli interessati;
7. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale dell'Azienda, ai sensi dell'art. 42 comma 2 della LR 40/2005.

IL DIRETTORE GENERALE
(*Dr.ssa Maria Letizia Casani*)

Il presente atto è pubblicato sull'Albo Pretorio on-line dal giorno 11/02/2021 al giorno 26/02/2021.

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente, è conservato in conformità e nel rispetto della normativa vigente in materia